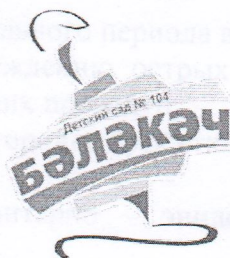


МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ  
ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ

ГОРОДА НАБЕРЕЖНЫЕ ЧЕЛНЫ  
«ЦЕНТР РАЗВИТИЯ РЕБЕНКА -  
ДЕТСКИЙ САД №104 «БЭЛЭКЭЧ»  
Улица им. Сергея Максютова, дом 4,  
город Набережные Челны, 423822



ЯР ЧАЛЛЫ ШӘНӘРЕНЕҢ «БЭЛЭКЭЧ»  
104 НЧЕ БАЛАЛАР БАКЧАСЫ– БАЛА  
ҮСТЕРҮ ҮЗӘГЕ»

МУНИЦИПАЛЬ АВТОНОМИЯЛЕ  
МӘКТӘПКЭЧЭ БЕЛЕМ БИРҮ  
УЧРЕЖДЕНИЕСЕ

Сергей Максютов исемендәге урам, 4 нче  
йорт, Яр Чаллы шәһәре, 423822

Тел. (8552) 35-73-58, факс 35-73-35, e-mail: [madou104@yandex.ru](mailto:madou104@yandex.ru)

## ПРИКАЗ № 156

18 мая 2024 года

Об организации работы в  
летний оздоровительный период

На основании приказа управления образования Исполнительного комитета от 28.05.2024 г. №321 «Об организации работы в летне-оздоровительный период в дошкольных учреждениях», с целью обеспечения эффективной организации летнего оздоровительного периода, создания оптимальных условий для оздоровления воспитанников,

### ПРИКАЗЫВАЮ

1. Организовать с 01.06.2024 г. - 31.08.2024 г. в МАДОУ «Детский сад №104 «Бэлэкэч» летнюю оздоровительную работу в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями.
2. Старшему воспитателю Гавриловой Г.Ф. в срок до 29 мая 2024 г.:
  - 2.1. Составить сетку занятий и режим дня на летний период.
  - 2.2. Составить план работы на летний оздоровительный период.
  - 2.3. Составить график использования физкультурной площадки воспитателями для проведения спортивных игр, утренней гимнастики, развлечений, досугов.
  - 2.4. Составить график использования автогородка для проведения развлечений, досугов.
  - 2.5. Оформить в методическом кабинете уголок в помощь воспитателям по организации сезонной образовательной работы с воспитанниками.
  - 2.6. Провести инструктаж с воспитателями и младшими воспитателями по охране жизни и здоровья воспитанников на летних игровых площадках, во время экскурсий, походов.
  - 2.7. Обеспечить эффективный контроль за организацией и проведением ЛОП.
  - 2.8. Представить информацию об эффективности летне-оздоровительного периода в срок до 06.09.2024 г. (аналитическая справка).
3. Старшим медицинским сестрам Моториной Н.В., Салимгареевой А.М.:
  - 3.1. В срок до 31.05.2024 г. провести инструктажи с педагогами, обслуживающим персоналом по организации питьевого режима, соблюдения санитарно-эпидемиологического режима, обработке песка в песочницах, оказанию первой медицинской помощи.
  - 3.2. Усилить контроль за соблюдением санитарно-эпидемиологического режима во всех помещениях ДООУ, пищеблоке, на прогулочных участках.
  - 3.3. Обеспечить контроль за организацией закаливающих, гигиенических процедур.



- 3.4. В течение летнего оздоровительного периода вести просветительную работу среди работников, родителей по предупреждению острых кишечных заболеваний, пищевых отравлений, организации закаливающих процедур;
- 3.5. Обеспечить проведение мониторинга эффективности оздоровления детей в ДОУ.
4. Шеф-повару Хафизовой С.Ш.:
- 4.1. Обеспечить соблюдение санитарно – эпидемиологического режима во всех помещениях пищеблока.
5. Заместителю заведующего по хоз. работе Гладковой Д.Т. в срок до 31.05.2024 г.:
- 5.1. Обеспечить исправность ограждений, оборудования на игровых, спортивных площадках.
- 5.2. Обеспечить завоз свежего песка с наличием сертификата.
6. Воспитателям всех возрастных групп в срок до 31.05.2024 г.:
- 6.1. Оформить наглядную информацию для родителей об организации педагогического процесса в летний оздоровительный период.
- 6.2. Подготовить выносное игровое оборудование, оборудование для организации труда воспитанников на природе.
- 6.3. Создать условия на летних участках для организации сюжетно – ролевых игр, игр с песком, водой, строительных, спортивных игр.
- 6.4. Увеличить пребывание воспитанников на свежем воздухе за счёт переноса организационно – педагогической деятельности на участки.
- 6.5. Организовать гигиеническое мытьё ног и обтирание, умывание воспитанников перед дневным сном;
- 6.6. Обеспечить ежедневный осмотр участков.
7. Младшим воспитателям:
- 7.1. Обеспечить строгое соблюдение санитарно – эпидемиологического режима в групповых помещениях на прогулочных участках. Ежедневно утром до 8.00 осуществлять мытьё полов веранд.
- 7.2. Обеспечить питьевой режим для воспитанников в течении всего времени пребывания в ДОУ.
- 7.3. Осуществляет постоянный контакт с воспитателями во время прогулок в целях предупреждения несчастных случаев с воспитанниками.
8. Назначить ответственными, в летний период, за жизнь и здоровье детей, соблюдение требований охраны труда работников ДОУ.
9. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Заведующий МАДОУ  
«Детский сад №104 «Бэлэкэч»



С.А. Сорошкина

Ознакомлен(ы):

№	ФИО	Подпись	Дата
1	Гаврилова Г.Ф.	<i>[Signature]</i>	18.05.2024
2	Моторина Н.В.	<i>[Signature]</i>	18.05.2024
3	Хафизова С.Ш.	<i>[Signature]</i>	18.05.2024
4	Гладкова Д.Т.	<i>[Signature]</i>	18.05.2024
5	Салимгареева А.М.	<i>[Signature]</i>	18.05.2024